



PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI NAPOLI

Il Procuratore della Repubblica

- Premesso che in data 8 ottobre 2020 scade la convenzione con la società COM Metodi S.p.a. per il servizio di Sorveglianza Sanitaria di questa Procura della Repubblica presso il Tribunale di Napoli e che pertanto occorre stipulare idonea convenzione per la fornitura del citato servizio ai sensi del D. Lgs. 81/08 e successive modifiche e integrazioni;
- Vista la nota del Ministero della Giustizia n. 155470.U del 29/09/2020 con la quale lo stesso Ministero ha trasmesso l'Atto di Determina a contrarre, nel quale sono indicate le direttive inerenti l'espletamento della procedura per la fornitura del servizio in parola;
- Vista la nota del Funzionario Giudiziario Dott.ssa Maria Vittoria Celano, individuata quale Responsabile del Procedimento, con la quale la stessa indica le modalità di ricerca e individuazione delle Società che offrono il servizio richiesto sulla piattaforma del Mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni;
- Visto il Capitolato idoneamente approntato per l'espletamento dell'indagine di mercato per la fornitura del servizio inerente le attività del Medico Competente

dispone

L'espletamento dell'indagine di mercato, secondo la procedura indicata dal Ministero della Giustizia nella citata nota n. 155470.U del 29/09/2020, sulla piattaforma del Mercato Elettronico, inviando il capitolato allegato al presente provvedimento, di cui fa parte integrante, alle Aziende di seguito indicate:

OMISSIS

DIAGNOSTICA FLOW

O MISSIS

Napoli,

6 OTT 2020

Il Procuratore della Repubblica
Giovanni Melillo

Indagine di mercato per la fornitura dei servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza per i dipendenti e luoghi di lavoro della Procura della Repubblica di Napoli ai sensi del D.Lgs.09 aprile 2008 n.81, e successive modifiche e integrazioni

CAPITOLATO

DISPOSIZIONI APPLICABILI E SPECIFICHE DEI SERVIZI RICHIESTI

ARTICOLO 1 - Oggetto del Servizio Richiesto

La Procura della Repubblica di Napoli ha necessità di procedere all'acquisizione della fornitura dei servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza per i propri dipendenti e luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. 09 aprile 2008, n.81, e successive modifiche e integrazioni, con particolare riferimento all'attuazione degli obblighi, attività e prestazioni del medico competente e alla sorveglianza sanitaria.

ARTICOLO 2 – Disposizioni applicabili

L'indagine di mercato è esperita a seguito di autorizzazione del Ministero della Giustizia n. 155470/2020 del 29/09/2020 Pos. 899 (2020) MC attraverso la procedura negoziata, senza bando, prevista dall'art. 63 del D. Lgs. N. 50/2016, di cui ai commi 2 lettera b), 3 e 4 dell'art. 1 del D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020 n. 120, applicabile in deroga all'articolo 36 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016

Si precisa, altresì, che il relativo contratto di fornitura dei servizi dovrà essere eseguito con l'osservanza di quanto previsto:

- ✓ Dal presente capitolato;
- ✓ Dalle vigenti norme legislative e regolamentari in materia di amministrazione e contabilità dello Stato, nonché di acquisti di beni e servizi da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
- ✓ Dal D. Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- ✓ Dalle norme del codice civile e dalle altre disposizioni di legge nazionali vigenti in materia di diritto privato per quanto applicabili;
- ✓ Dall'articolo 3 della legge 136/2010 e successive modifiche e integrazioni

ARTICOLO 3 – Indicazione della Sede della Procura della Repubblica di Napoli e informazioni per l'espletamento dei servizi richiesti

Gli Uffici della Procura della Repubblica, occupano più sedi dislocate nel Centro Direzionale di Napoli, per un totale di circa mq. 15.965,34

Detti Uffici, in particolare, impegnano l'edificio Isola E/5 A, l'attiguo edificio Isola E/5 B, nonché parte del Palazzo di Giustizia (N.P.G.) del quale occupano:

- ✓ sei piani della torre B (dal V al X piano),
- ✓ parte degli spazi ubicati a quota 5.10 a quota 8.20 e a quota 11,30,

✓ due piani della Torre A (limitatamente al 6° piano e al solo lamellare sinistro del 18° piano) .

Ulteriori locali - collocati al secondo piano della citata Torre B, a piano - 1 dell'Isola E/5 A, a piano 0 dell'Isola E/5 B - sono destinati a depositi per materiale di cancelleria.

Inoltre, nell'edificio della palazzina ubicata nell'isola F/4 del Centro Direzionale i piani dal terzo all'ottavo, parte del piano terra e parte del primo piano sono assegnati in uso alle aliquote Polizia di Stato, Carabinieri e Guardia di Finanza della Polizia Giudiziaria; mentre nella palazzina C del Nuovo Palazzo di Giustizia, 5 locali sono destinati alla Polizia Giudiziaria – aliquota Polizia Municipale - e 2 adibiti a locale Sindacale.

All'Ufficio Archivio Generale, poi, sono destinati spazi a quota 5.10 e 11.30 del N.P.G., a piano -1 dell'Isola e/5 A e a piano -1 dell'Isola E/5 B (per complessivi circa 3.325 mq).

Il numero dei lavoratori previsti dalla pianta organica dell'Ufficio attualmente è di n. 1.027 unità, così distinti:

- Magistrati	n. 107 (attualmente in servizio n. 97)
- Personale di polizia giudiziaria	n. 351 (attualmente in servizio n. 293)
- Personale amministrativo di cui:	n. 538 (attualmente in servizio n.395)
• Dirigente Amministrativo	n.1 (attualmente in servizio n.1)
• Direttori amministrativi	n.25 (attualmente in servizio n. 17)
• Funzionari giudiziari	n.88 (attualmente in servizio n. 87)
• Funzionario informatico	n.0 (attualmente in servizio n.0)
• Funzionario Contabile	n.1 (attualmente in servizio n.1)
• Cancellieri	n.122 (attualmente in servizio n.54)
• Assistente informatico	n.2 (attualmente in servizio n.1)
• Contabile	n.1 (attualmente in servizio n.0)
• Assistente Vigilanza	n.2 (attualmente in servizio n.0)
• Assistente giudiziario	n.75 (attualmente in servizio n.78)
• Operatore Giudiziario	n.91 (attualmente in servizio n.66)
• Centralinista non vedente	n.0 (attualmente in servizio n.3)
• Conducente di automezzi	n.68 (attualmente in servizio n.50)
• Ausiliario	n.63 (attualmente in servizio n.38)

A titolo meramente informativo si indicano di seguito il numero e la tipologia delle prestazioni sanitarie effettuate in maggior numero nel periodo ottobre 2017/marzo 2020 (30 mesi):

visite mediche periodiche	numero	451
visite oculistiche (ergovision)	numero	345
elettrocardiogrammi	numero	156
esami di laboratorio di base	numero	154

Negli anni 2018, 2019 e 2020 sono stati effettuati rispettivamente n. 53, n. 54 e n. 47 accertamenti per assenza di tossicodipendenza e alcol dipendenza.

ARTICOLO 4 - Descrizione dei servizi richiesti

A) GESTIONE DEL PIANO DI SORVEGLIANZA SANITARIA

L'attività di Gestione del Piano di Sorveglianza Sanitaria (PSS) include:

- La redazione (o revisione) del PSS
- L'indicazione del Medico Competente ai fini della nomina ex articolo 18 co.1 lettera a) del D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni
- L'aggiornamento, per tutta la durata contrattuale, del PSS.

Redazione del PSS

Il Piano di Sorveglianza Sanitaria definisce le linee di applicazione, le modalità operative e i contenuti della sorveglianza sanitaria, la cui esecuzione è prevista dal D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni.

Vengono di seguito dettagliate le fasi in cui dovrà essere articolata l'attività di redazione del piano di sorveglianza sanitaria, nonché i contenuti minimi che in esso dovranno essere riportati:

- a) acquisizione delle informazioni necessarie a individuare i lavoratori esposti a rischio specifico. A tal fine l'Amministrazione fornirà al Medico Competente, per ciascuna sede di lavoro:
 - la descrizione delle attività e lavorazioni svolte;
 - il Documento di Valutazione del Rischio (DVR) aggiornato;
 - il mansionario (con relativa declaratoria delle mansioni) aggiornato;
 - le schede di sicurezza dei prodotti utilizzati/presenti all'interno dei luoghi di lavoro;
 - l'elenco dei Dispositivi di Protezione Individuale (DPI) forniti per ciascuna mansione;
 - le procedure di lavoro e di sicurezza attuate;
- b) acquisizione delle informazioni necessarie a individuare eventuali profili mansionistici che comportano l'attuazione delle tutele sull'uso delle sostanze alcoliche e psicotrope secondo la normativa statale e regionale vigente;
- c) redazione dei protocolli sanitari per singolo lavoratore a rischio in relazione sia alla categoria di rischio specifica che alla mansione specifica, con indicazione sia degli accertamenti da svolgere che delle periodicità degli stessi;
- d) istituzione della cartella sanitaria e di rischio per ciascun lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria;
- e) indicazione delle visite specialistiche previste;
- f) definizione, in collaborazione con il Datore di Lavoro, dei provvedimenti concernenti il pronto soccorso e all'assistenza tecnica di emergenza;
- g) definizione e indicazione del programma delle visite e degli esami clinici con predisposizione dei relativi calendari;
- h) definizione dei criteri per l'attività di gestione degli esiti degli accertamenti (comunicazione e informazione collettiva e individuale);
- i) definizione dei criteri per la redazione della relazione sanitaria annuale (dati anonimi collettivi emergenti dall'attività di sorveglianza sanitaria).

La consegna del piano dovrà essere effettuata in un termine indicato o concordato con l'amministrazione

Indicazione del medico competente

L'indicazione del medico competente deve tener conto dei requisiti professionali previsti dal successivo articolo 5 del presente atto.

Aggiornamento del PSS

Una volta consegnato il PSS, saranno a carico del Contraente, e in particolare del Medico Competente nominato:

- a) le attività di gestione e aggiornamento del Piano di Sorveglianza Sanitaria;
- b) tutte le altre attività relative agli obblighi di cui agli artt. 25 e 41 del D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni.

B) ATTIVITA' DEL MEDICO COMPETENTE

Il Medico Competente avrà l'obbligo di effettuare:

- l'aggiornamento dei protocolli sanitari per singolo lavoratore a rischio in relazione sia alla categoria di rischio specifica che alla mansione specifica;
- la compilazione, sotto propria responsabilità, e aggiornamento della cartella sanitaria e di rischio per ciascun lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria, nel rispetto del segreto professionale e delle modalità di custodia stabilite dalla vigente normativa;
- la verifica dell'implementazione dei provvedimenti relativi al pronto soccorso e all'assistenza medica di emergenza;
- l'aggiornamento del programma degli accertamenti periodici con predisposizione dei relativi calendari;
- la gestione degli esiti degli accertamenti e delle visite mediche (comunicazione e informazione collettiva e individuale).

In particolare il Medico Competente dovrà:

- 1) all'esito delle visite mediche, esprimere per iscritto uno dei seguenti giudizi relativi alla mansione specifica:
 - a) idoneità;
 - b) idoneità parziale, temporanea o permanente, con prescrizioni o limitazioni;
 - c) inidoneità temporanea (precisando i limiti temporali di validità);
 - d) inidoneità permanente;
- 2) consegnare copia del giudizio al Datore di Lavoro e al lavoratore;
- 3) fornire informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti. Fornire, altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- 4) informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria rilasciando, a richiesta dello stesso, copia della documentazione sanitaria;

5) partecipare alle riunioni di cui all'articolo 35 del D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni e comunicare, per iscritto in occasione di dette riunioni, al Datore di Lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata, fornendo indicazioni sul significato di detti risultati ai fini dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psicofisica dei lavoratori;

6) redigere la relazione sanitaria annuale da presentare nel corso della riunione periodica di prevenzione e protezione dai rischi;

Altri obblighi di competenza del Medico Competente

il Medico Competente:

- collabora con il Datore di Lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psicofisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e all'organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro.

- consegna al Datore di Lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, e con salvaguardia del segreto professionale;

- consegna al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, copia della cartella sanitaria e di rischio e gli fornisce le informazioni riguardo alla conservazione della medesima;

- visita gli ambienti di lavoro almeno una volta l'anno o a cadenza diversa che stabilisce in base alla valutazione dei rischi; l'indicazione di una periodicità diversa dall'annuale deve essere comunicata al Datore di Lavoro ai fini della sua annotazione nel documento di valutazione dei rischi.

**Per tutte le attività di cui
alle suindicate lettere A) e B)**

Euro...../Anno

C) VISITE MEDICHE E ESAMI DI LABORATORIO (a consumo)

Il Medico Competente, nell'adempimento dell'attività di sorveglianza sanitaria ai sensi dell'art. 41 del D. Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni, è tenuto a effettuare:

- visita medica preventiva intesa a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il lavoratore è destinato al fine di valutare la sua idoneità alla mansione specifica;

- visita medica periodica per controllare lo stato di salute dei lavoratori ed esprimere il giudizio d' idoneità alla mansione specifica, applicando il protocollo stabilito sulla base della valutazione del rischio effettuata, secondo le periodicità indicate;
- visita medica su richiesta del lavoratore, qualora sia ritenuta dal Medico Competente correlata ai rischi professionali o alle sue condizioni di salute, suscettibili di peggioramento a causa dell'attività lavorativa svolta, al fine di esprimere il giudizio d' idoneità alla mansione specifica;
- visita medica in occasione del cambio della mansione per verificare l' idoneità alla mansione specifica;
- visita medica precedente alla ripresa del lavoro, a seguito di assenza per motivi di salute di durata superiore ai sessanta giorni continuativi, al fine di verificare l' idoneità alla mansione.

Le visite mediche sopra indicate, comprendono gli esami clinici e biologici e le indagini diagnostiche mirati al rischio, così come individuati nel protocollo sanitario di cui alla lettera c) del punto A. Per eventuali ulteriori accertamenti non previsti dal protocollo di sorveglianza sanitaria, che saranno ritenuti necessari e non preventivati nell' offerta, si farà riferimento all' ultimo tariffario delle prestazioni sanitarie della Regione Campania.

Il Medico Competente può, infine, avvalersi, per accertamenti diagnostici, della collaborazione di medici specialisti scelti in accordo con il Datore di Lavoro, che ne sopporta l' onere secondo quanto preventivato nell' offerta.

Prima visita medica e redazione cartella sanitaria	Euro.....
Visita medica periodica con aggiornamento della cartella sanitaria	Euro.....
Visita medica su richiesta del lavoratore	Euro.....
Visita medica in occasione del cambio di mansione	Euro.....
Visita medica precedente alla ripresa del lavoro a seguito di assenza per motivi di salute	Euro.....
Visita Ergoftalmologica specialistica (Ergovision)	Euro.....
Visita Ortopedica specialistica	Euro.....

Elettrocardiogramma	Euro.....
Spirometria	Euro.....
Audiometria tonale di screening	Euro.....
Prelievo venoso	Euro.....
Esame di laboratorio di base : Emocromo completo con formula e piastrine	Euro.....
Esame di laboratorio di base: Azotemia	Euro.....
Esame di laboratorio di base: Enzimi epatici SGPT	Euro.....
Esame di laboratorio di base: Enzimi epatici SGOT	Euro.....
Esame di laboratorio di base :Urine	Euro.....
Esame di laboratorio di base: Glicemia	Euro.....
Esame di laboratorio di base: Gamma GT	Euro.....
Esame di laboratorio di base: Creatininemia	Euro.....
Esame di laboratorio di base: Quadro Proteico QPE	Euro.....
Esame di laboratorio di base: Bilirubina frazionata	Euro.....
Esame di laboratorio di base : Trigliceridi	Euro.....
Esame di laboratorio di base : Colesterolo	Euro.....

Esami di laboratorio di base per l'accertamento di assenza di tossicodipendenza/alcool dipendenza:

- etanolo Euro.....
- % CDT Euro.....
- droghe d'abuso(accertamento di 1° livello):
 - ✓ anfetamina, Euro.....
 - ✓ metamfetamina Euro.....
 - ✓ cannabinoidi, Euro.....
 - ✓ cocaina, Euro.....
 - ✓ metadone, Euro.....
 - ✓ oppiacei, Euro.....
 - ✓ ecstasy Euro.....
 - ✓ buprenorphina Euro.....
- Test di conferma eventuale Euro.....

oppure

- Test tossicologico analitico di primo livello con tecniche immunochimiche rapide on site: campione A Euro.....

Le visite mediche, gli esami strumentali e i prelievi per gli esami di laboratorio dovranno essere effettuati presso un luogo idoneo e appositamente attrezzato a cura dell'aggiudicatario. Qualora non fosse possibile utilizzare locali messi a disposizione da questa Amministrazione, sarà cura dell'aggiudicatario indicare anche il luogo ove effettuare le visite e gli accertamenti.

D) CORSI DI FORMAZIONE

- Svolgimento corso di formazione e addestramento primo soccorso(max. 25 unità) Euro.....
- Svolgimento corso aggiornamento per il primo soccorso (max. 75 unità) Euro.....

I corsi saranno effettuati secondo quanto indicato nel piano di sorveglianza sanitaria e svolti nei locali messi a disposizione dall'Amministrazione. Eventuali attrezzature occorrenti saranno a carico dell'aggiudicatario.

Qualora non fosse possibile utilizzare locali messi a disposizione da questa Amministrazione, sarà cura dell'aggiudicatario indicare anche il luogo ove effettuare i corsi.

ARTICOLO 5 - Requisiti di partecipazione

- **Requisiti generali (art. 80 D.Lgs. 50/2016):**

I soggetti che intendono prendere parte all'indagine dovranno dichiarare, alla data di presentazione dell'offerta, pena l'esclusione, di non rientrare nei *motivi di esclusione* di cui all'articolo 80 del D. Lgs. N. 50/2016 (codice dei contratti)

- **Requisiti d'idoneità professionale (art. 83 D. Lgs. 50/2016)**

Il concorrente deve provare la propria iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali.

- **Requisiti professionali del medico competente**

Per l'individuazione del Medico Competente, l'aggiudicatario dovrà mettere a disposizione della Procura della Repubblica un professionista con requisiti professionali rispondenti a quelli che la normativa vigente stabilisce per quella figura professionale. (art. 38 del D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni). A maggiore tutela dell'Amministrazione Contraente, il professionista nominato dovrà aver svolto l'incarico di Medico Competente per almeno tre anni. Nel caso in cui l'aggiudicatario può disporre di più professionisti da destinare all'incarico, è gradita la trasmissione dei relativi curriculum professionali, onde consentire al datore di lavoro la scelta ai fini della nomina del medico competente ai sensi dell'articolo 18 co.1 lettera a) del D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni.

ARTICOLO 6 - Modalità di presentazione dell'Offerta

La documentazione amministrativa, unitamente al Curriculum professionale relativo alla figura del Medico Competente e relative autocertificazioni dei titoli in esso indicate, deve essere presentata come "documentazione allegata" e firmata digitalmente dal soggetto legittimato;

L'offerta economica deve recare l'indicazione della quotazione dei singoli servizi (IVA esclusa), così come specificati dall'articolo 4 del presente capitolato

Tutti i prezzi devono essere espressi, in Euro, in cifre e in lettere, al netto degli oneri fiscali. In caso di discordanza fra i prezzi espressi in cifre e quelli espressi in lettere, saranno ritenuti validi quelli più vantaggiosi per l'Amministrazione.

L'offerta deve essere sottoscritta digitalmente dal soggetto legittimato.

ARTICOLO 7 - Garanzie richieste e assolvimento dell'obbligo di cui all'art. 3 della Legge 163/2010

Ai sensi dell'articolo 3 della legge 163/2010, onde assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai contratti pubblici, l'Aggiudicatario assume l'obbligo di comunicare al datore di lavoro, all'atto della stipula, gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato alla

fornitura del servizio oggetto del presente capitolato , nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di esso.

ARTICOLO 8 - Periodo di validità dell'offerta

Le offerte presentate avranno una validità di giorni sessanta dalla data di scadenza della presentazione delle stesse .

ARTICOLO 9 – Criterio di aggiudicazione

Le offerte saranno valutate utilizzando il criterio del prezzo più basso.

A tal fine si rappresenta che il prezzo di ciascuna offerta dovrà essere indicato dall'offerente quale risultato della somma dei sotto indicati fattori:

- ✓ media dei prezzi offerti per le tipologie delle prestazioni sanitarie effettuate in maggior numero nel periodo ottobre 2017/marzo 2020: visite mediche periodiche, visite oculistiche, elettrocardiogrammi, esami di laboratorio di base, compresi quelle concernenti gli accertamenti per assenza di alcol dipendenza e tossicodipendenza, per come indicate nell'articolo 3 del presente capitolato;
- ✓ media dei prezzi offerti per tutte le restanti prestazioni specialistiche e indagini diagnostiche, indicate nel capitolato che saranno retribuite "a consumo";
- ✓ media dei prezzi retribuiti con canone annuo;
- ✓ media dei prezzi offerti per i corsi di formazione .

Atteso il disposto dell'articolo 1 del D.L. n. 95 del 6 luglio 2012, convertito in legge n. 135 del 07/08/2012, si rappresenta che l'offerta, individuata con l'indicato criterio, sarà comunque subordinata alla valutazione delle condizioni qualitative ed economiche espresse dalla convenzione CONSIP S.p.A. per la "Gestione integrata per la sicurezza sui luoghi di lavoro negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni", allo stato non attiva. L'eventuale maggiore convenienza delle suddette condizioni comporterà il mancato affidamento del servizio, qualora detta convenzione sarà attivata nel corso della presente procedura.

ARTICOLO 10 – Parità di offerte

In caso di parità di offerte questa Amministrazione procederà ad invitare le due o più Ditte che, secondo i criteri di aggiudicazione di cui all'art. 9, risultino aver presentato offerta di pari importo richiedendo l'applicazione di una percentuale di sconto sul prezzo globale.

Verrà aggiudicata la gara alla Ditta che avrà presentato la percentuale di sconto maggiore.

In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio che sarà effettuato presso i locali della Procura della Repubblica di Napoli, in data e ora che verranno comunicati agli interessati, i quali potranno assistere anche tramite rappresentanti debitamente delegati

ARTICOLO 11 - Durata del contratto

Il contratto stipulato con l'aggiudicatario avrà una durata dalla data della sua sottoscrizione fino al 29 settembre 2022 . L'indicata durata pluriennale sarà subordinata , in ogni caso, alla disponibilità

finanziaria per ciascun anno successivo al primo. In mancanza di tale disponibilità finanziaria, si procederà ai sensi del successivo articolo 15 con l'esercizio del diritto di recesso.

ARTICOLO 12 - adempimenti inerenti la stipula del contratto - spese, oneri fiscali e previdenziali

Su invito del datore di lavoro l'Aggiudicatario sarà tenuto a presentarsi per la stipulazione del relativo contratto. Tutte le imposte e le spese inerenti e conseguenti al contratto saranno a carico dell'Aggiudicatario. Ugualmente a carico dell'Aggiudicatario sono posti tutti gli oneri assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e previdenziali relativi al personale addetto ai servizi affidati.

Il presente atto sarà registrato, in caso d'uso, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 5 e 40 del D.P.R. 26/04/86 n.131.

ARTICOLO 13- Modalità di pagamento

Trimestralmente l'aggiudicatario avrà l'obbligo di presentare un rendiconto delle attività svolte, sia programmate sia non, al datore di lavoro che avrà la facoltà di controllare la corrispondenza tra attività rendicontate e attività svolte.

Sulla base delle verifiche effettuate, il datore di lavoro approverà il rendiconto e autorizzerà il contraente all'emissione della fattura (anche in funzione di eventuali penali).

Il datore di lavoro ha la facoltà di richiedere documentazioni aggiuntive, modifiche e integrazioni del rendiconto.

Avuta l'approvazione, il contraente potrà emettere la fattura contenente gli importi relativi a:

- prestazioni comprese nel Canone annuo
- attività a consumo

La fattura sarà accompagnata da tutta la documentazione aggiuntiva necessaria o richiesta dal datore di lavoro.

I servizi retribuiti con canone annuale saranno pagati a seguito di emissione di fattura trimestrale secondo le modalità prima indicate .

I servizi retribuiti a consumo dovranno essere oggetto di autonoma fatturazione, anch'essa trimestrale, e relativo rendiconto.

Le fatture dovranno essere emesse in formato elettronico ai sensi del D.M. n. 55 del 3 aprile 2013 entrato in vigore il 6 giugno 2013, secondo le indicazioni che saranno specificate in contratto.

Nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 92/2012, il termine di pagamento di tutti i corrispettivi dovuti sarà di sessanta giorni dalla data di ricevimento della fattura.

ARTICOLO 14 - Divieto di subappalto e di cessione del contratto

In considerazione dell'elevata componente professionale e fiduciaria delle prestazioni richieste, il subappalto non è ammesso. E' altresì vietata la cessione a terzi, totale o parziale, del contratto di affidamento dei servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza per i dipendenti e luoghi di lavoro della Procura della Repubblica di Napoli ai sensi del D.Lgs.81/08, per come integrato e modificato dal D.Lgs. 106/2009. La successione nel contratto conseguente a fusione, scissione, trasformazione o cessione di azienda è efficace nei confronti del datore di lavoro solo nel

caso in cui sia a questi notificata e dal medesimo accettata, previa verifica del possesso dei necessari requisiti in capo al soggetto risultante dalle suddette operazioni.

ARTICOLO 15 - Clausola risolutiva espressa-risoluzione del contratto

- 1) Si prevede espressamente che il contratto con l'aggiudicatario si risolva di diritto ai sensi dell'articolo 1456 c.c. a decorrere dalla data di ricezione, da parte dell'Aggiudicatario, della comunicazione con cui la Procura della Repubblica di Napoli intende avvalersi della presente clausola, nei seguenti casi:
 - a) Inosservanza di norme in materia di lavoro;
 - b) Inosservanza di norme in materia di sicurezza;
 - c) Cessione totale o parziale del contratto a terzi;
 - d) Irrogazione di penali per un importo complessivo superiore al 10% dell'importo contrattuale;
- 2) La Procura della Repubblica di Napoli si riserva, inoltre, il diritto di risolvere il contratto, previa diffida ad adempiere ai sensi dell'articolo 1454 c.c. in caso di grave e reiterato inadempimento degli obblighi contrattuali o di norme di legge o di regolamenti.
- 3) In ogni caso di risoluzione per inadempimento resta fermo il diritto del Datore di Lavoro al risarcimento del danno patito, in aggiunta all'escussione delle penalità previste dall'articolo 20 del presente capitolato.

In caso di fallimento dell'Aggiudicatario il contratto si risolve di diritto.

ARTICOLO 16 - Diritto di recesso

- 1) Oltre quanto previsto dall'articolo 10, la Procura della Repubblica di Napoli ha il diritto di recedere dal contratto nel caso di sopravvenuta attivazione di una Convezione CONSIP nella materia della "Gestione integrata per la sicurezza sui luoghi di lavoro negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni" che abbia parametri migliorativi sia di prezzo sia di qualità. Il diritto di recesso sarà esercitato nel rigoroso rispetto di quanto previsto dal comma 13 dell'articolo 1 del D.L. n.95/2012.¹
- 2) Fuori dai casi di cui al punto 1 del presente articolo, sia all'Aggiudicatario sia al datore di lavoro è consentita, per giusta causa, la facoltà di recesso dal contratto, previa comunicazione mediante raccomandata con avviso di ricevimento, con effetto dal sessantesimo giorno successivo al ricevimento di tale comunicazione. Nulla sarà dovuto

¹ Articolo 1 co. 13 d.l. 95/2012 "Le amministrazioni pubbliche che abbiano validamente stipulato un ((autonomo)) contratto di fornitura o di servizi hanno diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 successivamente alla stipula del predetto contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'appaltatore non acconsenta a una modifica((. . .)) delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488. Ogni patto contrario alla presente disposizione è nullo.Nel caso di mancato esercizio del detto diritto di recesso l'amministrazione pubblica ne da comunicazione alla Corte dei Conti, entro il 30 giugno di ogni anno, ai fini del controllo successivo sulla gestione del bilancio e del patrimonio di cui all'articolo 3 comma 4 della legge 14 gennaio, n.20.

all'Aggiudicatario per la risoluzione anticipata, salvo il solo pagamento dell'attività effettivamente svolta.

ARTICOLO 17 - Sospensione , revoca, annullamento della procedura di affidamento.

La Procura della Repubblica, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di sospendere, revocare o annullare la presente procedura di affidamento dei servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza per i dipendenti e luoghi di lavoro della Procura della Repubblica di Napoli ai sensi del D.Lgs.81/08, per come integrato e modificato dal D.Lgs. 106/2009., senza che i concorrenti possano avanzare eccezioni, pretese o riserve.

ARTICOLO 18 - Foro competente

In caso di controversie che abbiano ad oggetto violazioni di obblighi statuiti dal presente contratto, le parti si impegnano a sottoscrivere apposita clausola che individua quale Foro esclusivamente competente, quello di Napoli.

ARTICOLO 19 - Elezione di domicilio

Nel contratto da stipularsi con il datore di lavoro l'Aggiudicatario dovrà eleggere domicilio a tutti gli effetti di legge .

ARTICOLO 20 - Infortuni e danni

L'aggiudicatario è responsabile dei danni a persone o cose comunque provocati nello svolgimento delle prestazioni poste in essere in esecuzione del contratto da stipularsi; resta a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento senza diritto di rivalsa nei confronti del datore di lavoro.

ARTICOLO 21 - Obbligo di riservatezza

L'aggiudicatario e/o il Medico Competente sono obbligati a mantenere strettamente riservati ogni dato o informazione, riguardante la Procura della Repubblica o i suoi dipendenti, di cui verrà a conoscenza nell'espletamento del servizio, nel rispetto della vigente normativa in materia (Regolamento U.E. n. 679/2016).

ARTICOLO 22 – Penali

- 1) Nel caso di accertata responsabilità dell'aggiudicatario, ovvero in assenza di elementi/cause direttamente riconducibili all'operato della Procura della Repubblica, saranno applicate le sotto indicate penali:
 - a) ritardo nell'attivazione dei servizi ordinati in ragione di 100 € per ogni giorno di ritardo rispetto al termine indicato o concordato con l'Amministrazione Contraente;
 - b) ritardo nella consegna del PSS in ragione di 100 € per ogni giorno di ritardo rispetto al termine indicato o concordato con l'Amministrazione Contraente.

2) EFFETTI DELLE PENALI

l'applicazione di tutte le penali di cui sopra avverrà, mediante detrazione delle somme dovute dalle stesse somme individuate a seguito della fatturazione periodica.

L'applicazione della penale non solleva l'aggiudicatario dalle responsabilità civili e penali che si è assunto con la stipulazione del contratto e l'esecuzione delle attività.

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1341 C.C. il sottoscritto quale legale rappresentante della ditta offerente, dichiara espressamente di aver preso visione e di accettare integralmente quanto stabilito nel presente capitolato

Luogo, data

FIRMA

L'Amministrazione titolare del procedimento: **MINISTERO DELLA GIUSTIZIA -
DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE GIUDIZIARIA, PERSONALE E SERVIZI -
PROCURE DELLA REPUBBLICA PRESSO I TRIBUNALI - PROCURA DELLA
REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI NAPOLI**

Codice Fiscale Ente: **80016560635**

Indirizzo: **Centro Direzionale Isola E5 NAPOLI NA**

Punto Ordinante: **MARIA VITTORIA CELANO**

Responsabile Unico del Procedimento: **MARIA VITTORIA CELANO**

ai sensi dell'art. 67, comma 1, del Codice dei Contratti Pubblici

INVITA

a presentare un'offerta per i Prodotti/Servizi descritti nell'ambito dei documenti e dei dati predisposti e resi disponibili sul Sistema relativamente alla RdO di seguito dettagliata

Numero RDO:	2660193
Descrizione RDO:	SERVIZIO SORVEGLIANZA SANITARIA E MEDICO COMPETENTE
Criterio di aggiudicazione:	Prezzo piu' basso
Numero di Lotti:	1
Formulazione dell'offerta economica:	Valore economico (Euro)
Modalità di calcolo della soglia di anomalia:	Il calcolo della soglia di anomalia delle offerte è effettuato secondo le prescrizioni dell'art. 97, comma 2, del Codice Appalti, in presenza di almeno 5 offerte ammesse. In caso di identico ribasso offerto, ai fini della determinazione della soglia di anomalia, le offerte identiche sono considerate come offerte uniche. La comparazione delle offerte ammesse alla soglia di anomalia determinata viene effettuata considerando le prime due cifre decimali delle offerte (troncamento alla seconda cifra decimale)
Amministrazione titolare del procedimento	MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE GIUDIZIARIA, PERSONALE E SERVIZI - PROCURE DELLA REPUBBLICA PRESSO I TRIBUNALI - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI NAPOLI 80016560635 Centro Direzionale Isola E5 NAPOLI NA
Punto Ordinante	MARIA VITTORIA CELANO
Soggetto stipulante	Nome: MARIA VITTORIA CELANO Amministrazione: MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE GIUDIZIARIA, PERSONALE E SERVIZI - PROCURE DELLA REPUBBLICA PRESSO I TRIBUNALI - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI NAPOLI

(RUP) Responsabile Unico del Procedimento	MARIA VITTORIA CELANO
Inizio presentazione offerte:	07/10/2020 13:46
Termine ultimo presentazione offerte:	21/10/2020 12:00
Termine ultimo richieste di chiarimenti:	20/10/2020 13:30
Data Limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore)	30/12/2020 13:30
Giorni dopo la stipula per Consegna Beni / Decorrenza Servizi:	1
Misura delle eventuali penali:	Indicate nelle Condizioni Generali di Fornitura allegate al Bando oggetto della RdO e/o nelle Condizioni Particolari definite dall'Amministrazione
Bandi / Categorie oggetto della RdO:	SERVIZI/Servizi di supporto specialistico

Lotto 1 - Dettaglio	
Denominazione lotto	SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA MEDICO COMPETENTE
CIG	8464530F1D
CUP	
Formula di calcolo del punteggio economico	
Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	Non specificati
Dati di consegna	Centro direzionale isola e/5Napoli - 80100 (NA)
Dati di fatturazione	Codice IPA di Fatturazione Elettronica: A83QA5 . Aliquote: secondo la normativa vigente
Termini di pagamento	60 GG Data Ricevimento Fattura
Importo presunto di fornitura	86800,00000000