



Procura della Repubblica presso il Tribunale di Napoli

Il Procuratore della Repubblica

Circolare n. 1/2020

Visto il decreto del 4 marzo 2020 del Presidente del Consiglio dei Ministri recante misure per il contenimento e la gestione sull'intero territorio dell'emergenza epidemiologica da Covid-19;

Viste le Linee guida ai Dirigenti degli uffici giudiziari in ordine all'emergenza sanitaria Covid-19 date dal Consiglio Superiore della Magistratura con delibera del 5 marzo 2020;

visti i provvedimenti fin qui adottati, d'intesa con lo scrivente, dal Procuratore generale presso la Corte d'appello per la prevenzione del contagio da coronavirus Covid-19;

visto l'ordine di servizio n. 86/18 recante i vigenti criteri organizzativi dell'Ufficio;

rilevato che l'Ufficio della Procura della Repubblica è preposto a servizi pubblici essenziali, anche aventi carattere di urgenza e indifferibilità e sottoposti a termini perentori;

ravvisata, pertanto, l'urgente necessità di adottare le misure organizzative più opportune, da un lato, per garantire la continuità delle attività e dei servizi essenziali di competenza di questo Ufficio e, dall'altro, per favorire l'efficace attuazione delle disposizioni date con il decreto indicato in premessa e le altre disposizioni in esso richiamate, con particolare riferimento a quelle in materia di lavoro agile delle pubbliche amministrazioni;

sentiti i Procuratori Aggiunti e il Magistrato delegato all'Informatica,

sentito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati e la Camera penale di Napoli;

d'intesa con il Dirigente Amministrativo;

dispone quanto segue:

- 1) i Magistrati, anche onorari, dell'Ufficio sono invitati a:
 - a) considerare, quando rappresentanti del pubblico ministero nelle udienze dinanzi al Tribunale e al Giudice di Pace di Napoli, con particolare sensibilità e attenzione alle esigenze della difesa e alle istanze di tutela della salute delle persone, l'opportunità di rimettere alla valutazione del giudice il rinvio, a data congrua, delle udienze in calendario sino alla data del 31 marzo c.a., relative ai procedimenti penali, esclusi i procedimenti attinenti alle convalide di arresto e di fermo, i processi nei confronti di persone detenute, internate o in stato, comunque, di custodia cautelare, le procedure di competenza del Tribunale del Riesame, nonché tutti i procedimenti che rivestano carattere di urgenza;
 - b) considerare analogamente l'opportunità di ritenere che i termini di cui agli artt. 408, commi 2 e 3, e 415-bis, comma 3, c.p.p. che scadono entro il 31 marzo c.a. dati per la consultazione degli atti di procedimenti non digitalizzati ovvero comunque non consultabili al TIAP si intendano automaticamente prorogati per un tempo pari al termine originario decorrente dalla data su indicata;
 - c) nei giorni diversi da quelli coincidenti con turni di servizio, a svolgere da remoto le attività di studio ed esame dei casi e delle procedure da trattare, di predisposizione degli schemi di atti e

- provvedimenti e ogni altra attività di trattazione urgente dei procedimenti che comunque non ne richieda la presenza in Ufficio;
- d) differire le attività istruttorie diverse da quelle soggette a termini perentori o comunque urgenti e indifferibili;
 - e) differire tutte le missioni fuori sede non urgenti e indifferibili;
 - f) svolgere con modalità telematica ovvero a differire tutte le riunioni di coordinamento investigativo promosse o richieste nel rapporto con altri uffici giudiziari o organismi centrali di polizia;
 - g) privilegiare le modalità telematiche per le riunioni di lavoro proprie degli appartenenti all'Ufficio;
 - h) agevolare, per i detenuti sottoposti alla misura degli arresti domiciliari, il rilascio delle autorizzazioni a recarsi liberi e senza scorta presso il luogo di fruizione degli arresti domiciliari o presso le aule di udienza, qualora ne ricorrano le condizioni;
 - i) osservare le disposizioni date con separato provvedimento sull'utilizzo delle autovetture di servizio;
- 2) fino al 15 marzo c.a., l'orario di apertura degli uffici e degli sportelli al pubblico è fissato dalle ore 9,30 alle ore 12,30, salvo per le attività urgenti e indifferibili e per gli adempimenti già fissati e non differibili;
 - 3) sino al 15 marzo c.a., gli accessi degli Avvocati agli uffici dei Magistrati e delle segreterie saranno consentiti per le attività dell'Ufficio urgenti e indifferibili e per gli impegni professionali dei difensori previamente comunicati;
 - 4) sino al 15 marzo c.a., l'accesso dei giornalisti agli uffici dei Magistrati sarà consentito solo previa autorizzazione del Procuratore della Repubblica;
 - 5) le istanze e le memorie degli Avvocati e le istanze di privati dotati di casella di posta elettronica certificata saranno ricevute agli indirizzi di posta elettronica riportati nell'allegato elenco (All. 1) pubblicato sul sito *web* dell'Ufficio e trasmesso in copia al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati e alla Camera penale;
 - 6) fuori dei casi su indicati, per le comunicazioni relative a richieste di colloquio dei difensori con i Magistrati dell'Ufficio o per la fissazione di appuntamenti con il personale della segreteria del pubblico ministero, gli Avvocati potranno utilizzare gli indirizzi di posta elettronica ordinaria (PEO) assegnati alle Sezioni di indagine e ai servizi amministrativi ed indicati nell'allegato elenco;
 - 7) nel caso di richiesta di copia degli atti del procedimento, le copie saranno trasmesse telematicamente al richiedente ovvero, quando la trasmissione telematica non risulti possibile, il ritiro della copia avrà luogo in data e in fasce orarie comunicate al richiedente telematicamente con congruo anticipo;
 - 8) le comunicazioni relative ad istanze *ex art.* 335 c.p.p. saranno date dando priorità a quelle trasmesse telematicamente dagli Avvocati e dai privati muniti di posta elettronica certificata all'indirizzo 335.procura.napoli@giustiziacert.it e, per quelle presentate allo Sportello, alle istanze depositate dagli Avvocati;
 - 9) la consultazione degli atti al TIAP avrà luogo secondo fasce orarie sulla scorta di un calendario predisposto sulla scorta delle prenotazioni effettuate telematicamente all'indirizzo di posta elettronica unr.procura.napoli@giustizia.it, accordandosi priorità alle istanze relative a procedure *ex artt.* 309 e 291 e ss. c.p.p.; il calendario predetto sarà pubblicato sul sito *web* dell'Ufficio e comunque comunicato al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati e alla Camera Penale;
 - 10) la consultazione da parte dei difensori dei fascicoli dei procedimenti pendenti al dibattimento non visionabili al TIAP avrà luogo nella data e nelle fasce orarie concordate a seguito di comunicazioni inviate al seguente indirizzo di posta elettronica fascicoli.dibattimento.procura.napoli@giustizia.it;



- 11) specifiche disposizioni saranno date, con separato provvedimento, per la trattazione di istanze e richieste di informazioni dirette all'Ufficio Esecuzione Penale, accordandosi priorità nella relativa trattazione, salvo nei casi urgenti e indifferibili, a quelle trasmesse telematicamente ai seguenti indirizzi PEC e PEO:
esecuzioni.procura.napoli@giustiziacert.it o ufficio.esecuzione.procura.napoli@giustizia.it;
- 12) l'ufficio del Casellario Giudiziale evaderà solo le richieste di rilascio di certificati urgenti e indifferibili alle condizioni di legge;
- 13) è sospesa la consultazione dei fascicoli custoditi negli archivi della Procura, impregiudicati i diritti della difesa;
- 14) specifiche disposizioni saranno dettate con separato provvedimento per determinare, in conformità alle vigenti disposizioni, le modalità di lavoro agile (*smart working*) del personale amministrativo e dei Magistrati anche onorari, nonché per modulare, in conformità ai principi in premessa, le attività del personale assegnato ovvero aggregato alla Sezione di Polizia giudiziaria;
- 15) specifiche disposizioni saranno altresì date, previ opportuni contatti con l'Amministrazione penitenziaria, per assicurare idonee misure precauzionali per la traduzione dei detenuti e la gestione delle attività correlate alla redazione dei verbali illustrativi delle collaborazioni con la giustizia;
- 16) per disposizione del Dirigente amministrativo adottata d'intesa con il Procuratore della Repubblica, i dipendenti genitori di minori ovvero fruitori dei benefici di cui all'art. 33 l. 104/92 sono autorizzati, fino a concorrenza del limite orario massimo, a fruire di permesso retribuito ove volessero assentarsi nel periodo compreso dal 10 al 15 marzo 2020;
- 17) le variazioni dei turni di servizio dei Magistrati professionali e onorari relativi al corrente mese saranno disposte, in deroga agli ordinari criteri, dando prioritaria considerazione alle esigenze familiari dei Magistrati genitori di figli minori di anni 16 ovvero fruitori dei benefici di cui all'art. 33 l. 104/92;
- 18) sono sospese sino al 15 marzo c.a. le attività formative ex artt. 37 l. 111/2011 e 73 d.l. 69/13 conv. in l. 98/13;
- 19) l'Ufficio Affari Civili riceverà le richieste di *apostille* e di legalizzazione solo previa autocertificazione che le stesse siano relative ad attività urgenti da compiersi entro il 31 marzo 2020;
- 20) le istanze di liquidazione degli ausiliari del pubblico ministero e le richieste di informazioni di competenza dell'Ufficio spese di Giustizia e del Funzionario Delegato per posta elettronica saranno indirizzate ai seguenti indirizzi:
siamm.procura.napoli@giustizia.it; spesedigiustizia.procura.napoli@giustiziacert.it
- 21) l'Ufficio del Casellario Giudiziale evaderà solo le richieste di rilascio di certificati urgenti e indifferibili alle condizioni di legge;
- 22) l'Ufficio Demolizioni (procedure R.e.s.a.) riceverà le istanze dei difensori e degli altri soggetti interessati esclusivamente per via telematica all'indirizzo di posta elettronica urbanistica.procura.napoli@giustizia.it ; la consultazione degli atti dei relativi fascicoli da parte dei difensori avverrà in data e in fasce orarie concordate per via telematica;
- 23) il personale amministrativo e di segreteria avrà cura di consultare costantemente gli indirizzi di posta elettronica sopra indicati per la raccolta delle istanze e degli atti trasmessi telematicamente ai fini del successivo, tempestivo smistamento agli uffici interessati.

Le disposizioni sopra riportate hanno efficacia immediata e rimarranno in vigore sino al 31 marzo 2020, salvo diversa, specifica indicazione.



Si comunichi, per il tramite della posta elettronica, ai Procuratori Aggiunti, ai Sostituti Procuratori, ai Vice Procuratori Onorari e al Dirigente Amministrativo, anche per la partecipazione al personale amministrativo, nonché ai responsabili delle aliquote della Sezione di Polizia Giudiziaria per la diramazione al personale ad essa assegnato o aggregato.

Si comunichi, per le valutazioni e le iniziative di competenza, al Dirigente del Commissariato Polstato Palazzo di Giustizia, nonché ai Comandanti del Reparto CC Servizio Magistratura, del Reparto Scorte e Traduzioni della Polizia Penitenziaria e del Nucleo Polizia Municipale di Napoli presso questo Ufficio.

Si trasmetta copia del presente ordine di servizio al Consiglio Superiore della Magistratura, al Presidente della Corte di Appello di Napoli, al Procuratore Generale e al Consiglio giudiziario presso la Corte d'Appello di Napoli, al Presidente del Tribunale, al Presidente dell'Ordine degli Avvocati di Napoli e al Presidente della Camera Penale di Napoli e al Presidente del Consiglio dell'Ordine dei Giornalisti.

Napoli, 6 marzo 2020

Il Procuratore della Repubblica

Giovanni Melillo





PROCURA DELLA REPUBBLICA

presso il Tribunale di Napoli

Allegato 1

Indirizzi di posta elettronica certificata (PEC)

UFFICIO	INDIRIZZO PEC
UNR	registrogenerale.procura.napoli@giustiziacerit.it
SPORTELLLO 335	335.procura.napoli@giustiziacerit.it
UFFICIO INTERCETTAZIONI	intercettazioni.procura.napoli@giustiziacerit.it
DDA	dda.procura.napoli@giustiziacerit.it
II SEZIONE	pubblicaamministarzione.procura.napoli@giustiziacerit.it
III SEZIONE	reatifinanziari.procura.napoli@giustiziacerit.it
IV SEZIONE	famiglia.procura.napoli@giustiziacerit.it
V SEZIONE	urbanistica.procura.napoli@giustiziacerit.it
VI SEZIONE	lavoro.procura.napoli@giustiziacerit.it
VII SEZIONE	reaticomuni.procura.napoli@giustiziacerit.it
IX SEZ AFFARI CIVILI	affaricivili.procura.napoli@giustiziacerit.it
X SEZ. ESECUZIONE	esecuzioni.procura.napoli@giustiziacerit.it
DIBATTIMENTO	dibattimento.procura.napoli@giustiziacerit.it
SPESE DI GIUSTIZIA	spesedigiustizia.procura.napoli@giustiziacerit.it
CASELLARIO	casellario.procura.napoli@giustiziacerit.it
ECONOMATO	economato.procura.napoli@giustiziacerit.it



PROCURA DELLA REPUBBLICA

presso il Tribunale di Napoli

Allegato 2

Indirizzi di posta elettronica ordinaria (PEO)

UFFICIO	MAIL
Procura Napoli	procura.napoli@giustizia.it
Segreteria Procuratore Napoli	segreteria.procuratore.procura.napoli@giustizia.it
Dirigenza Amministrativa	dirigenzaamministrativa.procura.napoli@giustizia.it
Segreteria DDA	segreteria.dda.napoli@giustizia.it
Banca Dati DDA	bancadati.procura.napoli@giustizia.it
PG Banca Dati	pg.bancadati.procura.napoli@giustizia.it
Affari Civili	affari.civili.procura.napoli@giustizia.it
Casellario	casellario.procura.napoli@giustizia.it
Ufficio spese di giustizia	siamm.procura.napoli@giustizia.it
Sportello 335	uff.sportello335.procura.napoli@giustizia.it
Ufficio dibattimento	uff.dibattimento.procura.napoli@giustizia.it
Dibattimento prenotazione fasc.	fascicoli.dibattimento.procura.napoli@giustizia.it
Ufficio Esecuzioni penali	ufficio.esecuzione.procura.napoli@giustizia.it
UNR – Registro Generale – ricezione atti	unr.procura.napoli@giustizia.it
UNR Uff. Seguiti	ufficio.seguiti.unr.procura.napoli@giustizia.it
II Sezione	pubblicaamministrazione.procura.napoli@giustizia.it
III Sezione	reatifinanziari.procura.napoli@giustizia.it
IV Sezione	famiglia.procura.napoli@giustizia.it
V Sezione	urbanistica.procura.napoli@giustizia.it
VI Sezione	lavoro.procura.napoli@giustizia.it
VII Sezione	reaticomuni.procura.napoli@giustizia.it
Archivio	archivio.procura.napoli@giustizia.it
Ufficio Mod. 42	uff.mod42.procura.napoli@giustizia.it
Ufficio Decreti di Citazione	decreti.citazione.procura.napoli@giustizia.it
Ufficio Economato	economato.procura.napoli@giustizia.it
Misure di Prevenzione	misureprevenzione.procura.napoli@giustizia.it
Uff. Personale Amministrativo	uff.pers.amm.procura.napoli@giustizia.it
Uff. Innovazione	ufficio.innovazione.procura.napoli@giustizia.it
Uff. Magistrati	ufficio.magistrati.procura.napoli@giustizia.it
Uff. Collaboratori di Giustizia	ufficiocollaboratori.procura.napoli@giustizia.it
Uff. Intercettazioni	intercettazioni.procura.napoli@giustizia.it
Accesso Server Intercettazioni	accserver.procura.napoli@giustizia.it
Accesso urg. Server Intercettazioni	accserver-urgente.procura.napoli@giustizia.it
Controllo Tempo Indagini	controllotempoindagini.procura.napoli@giustizia.it