BILANCIO SOCIALE 2020/2021 *della*
Procura della Repubblica
presso
il Tribunale di Napoli

2

LA GESTIONE DELL'EMERGENZA COVID-19

1. Impatti dell'emergenza sanitaria sull'attività giudiziaria

La pandemia ha imposto, a partire dai primi mesi dell'anno 2020, una urgente revisione dei modelli organizzativi degli uffici giudiziari, anche in conseguenza dei nuovi assetti normativi del processo penale determinati dall'emergenza, sia della necessità di far fronte alle limitazioni della circolazione delle persone e dunque della possibilità di continuare ad utilizzare le risorse umane in presenza. In questo ambito si è proceduto nella direzione della accelerazione dei processi di informatizzazione e di innovazione tecnologica.

In particolare, vanno ricordati i seguenti dati:

a) La sospensione dei termini, dal 9 marzo al 15 aprile 2020, per il compimento di atti dei procedimenti civili e penali, salvo limitate eccezioni, e delle udienze civili e penali;

b) La generalizzata utilizzazione della giustizia a distanza nel settore civile e l'introduzione di istituti nuovi nel processo penale quali:

1) l'estensione delle comunicazioni e della notificazione degli avvisi al difensore;

2) la partecipazione a distanza delle persone detenute;

3) la possibilità di compiere atti d'indagine a distanza, prevista fino a luglio dal d.l.1/2020, poi ripresa dal d. l. 137/2020 (art. 23), con l'opportuna mitigazione dell'assenza di opposizione del difensore;

4) l'introduzione dell'obbligatorietà del deposito dal Portale P.P.T (già Portale del deposito atti penali, oggetto di sperimentazione a Napoli dal giugno 2020);

5) la residuale utilizzazione della PEC per il deposito di atti da parte di altre fonti;

6) l'introduzione di nuovi modelli di organizzazione del lavoro amministrativo (dal lavoro in forma agile alla remotizzazione dei registri in sperimentazione presso la Procura della Repubblica di Napoli).

2. Principali azioni organizzative

In questa prospettiva si inquadrano le misure organizzative adottate per garantire la continuità delle attività e dei servizi essenziali dell'Ufficio e la progressiva implementazione della gestione telematica delle attività di indagine e processuali e dei servizi amministrativi in relazione all'emergenza epidemiologica da Covid-19:

DATA	TIPOLOGIA DI PROVVEDIMENTO	DENOMINAZIONE ED OGGETTO DEL PROVVEDIMENTO
18.3.2020	Protocollo di intesa	Protocollo di intesa sottoscritto dalla Procura della Repubblica e dal Tribunale di Napoli con il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati e la Camera Penale di Napoli, relativo all'utilizzo di sistemi di video collegamento per gli interrogatori di garanzia nonché per le udienze di convalida dell'arresto in flagranza e del fermo di indiziato di delitto e di celebrazione del contestuale giudizio direttissimo, in pari data trasmesso anche agli organi di polizia giudiziaria ai fini dell'osservanza delle disposizioni in esso contenute
23.3.2020	O.S. n. 51	Ordine di servizio contenente disposizioni in tema di conferimento in modalità telematica degli incarichi di consulenza tecnica e di interprete
23.3.2020	Direttiva n. 2	Direttiva alle Forze di polizia, contenente disposizioni sul Portale delle Notizie di Reato in particolare circa la trasmissione telematica delle comunicazioni delle notizie di reato
23.3.2020	O.S. n. 53	Ordine di servizio relativo all'audizione della persona offesa dai delitti previsti dall'art. 2, l. n. 69/2019, mediante collegamento da remoto con modalità telematica
24.3.2020	Direttiva n. 2-bis	Direttiva destinata ai servizi di polizia giudiziaria (dell'intero distretto, con riferimento ai reati che determinano le attribuzioni procedurali della Procura distrettuale di Napoli ai sensi dell'art. 51, commi 3-bis, 3-quater e 3-quinquies c.p.p.), contenente disposizioni circa la trasmissione telematica delle comunicazioni delle notizie di reato sul Portale delle Notizie di Reato
30.3.2020	Protocollo di intesa	Protocollo di intesa del 30.3.2020 fra Tribunale e Procura della Repubblica di Napoli sulla trasmissione mediante strumenti telematici della documentazione relativa alle attività urgenti dell'ufficio giudicante e dell'ufficio requirente
30.3.2020	Protocollo di intesa	Protocollo di intesa del fra Tribunale e Procura della Repubblica di Napoli sull'operatività del sistema T.I.A.P.-Document@ per la gestione del procedimento di autorizzazione e convalida delle intercettazioni e delle relative proroghe, nonché ulteriori modalità di trasmissione telematica dei relativi atti
31.3.2020	O.S. n. 56	Ordine di servizio contenente misure organizzative per l'attuazione del protocollo d'intesa del 30.3.2020 con il Tribunale di Napoli, recante disciplina dell'operatività del sistema T.I.A.P.-Document@ per la gestione del procedimento di autorizzazione e convalida delle intercettazioni e delle relative proroghe, nonché ulteriori modalità di trasmissione telematica dei relativi atti, nonché successivi ordini di servizio del Dirigente amministrativo n. 19 del 2 aprile 2020 e n. 24 6 aprile 2020, aventi ad oggetto la gestione informatizzata delle intercettazioni attraverso l'utilizzo del sistema T.I.A.P.-Document@

1.4.2020	O.S. n. 57	Ordine di servizio contenente misure organizzative per l'attuazione del protocollo d'intesa del 30.3.2020 con il Tribunale di Napoli sulla trasmissione mediante strumenti telematici della documentazione relativa alle attività urgenti e successivo ordine di servizio n. 23/20 del Dirigente amministrativo recante "disciplina delle modalità di trasmissione mediante strumenti telematici della documentazione relativa agli atti urgenti"
27.4.2020	Protocollo di intesa	Protocollo di intesa fra Procura generale, Procura della Repubblica presso il Tribunale e Tribunale Sorveglianza di Napoli, in materia di svolgimento da remoto delle udienze avanti al Tribunale di Sorveglianza e al magistrato di sorveglianza
20.5.2020	Protocollo di intesa	Protocollo di intesa sottoscritto dal Tribunale e dalla Procura di Napoli e dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati e dalla Camera Penale di Napoli finalizzato alla condivisione di nuove prassi operative in materia di negoziazione assistita (con particolare ricorso a modalità telematiche)
26.5.2020	Direttiva n. 3	Direttiva contenente criteri e modalità per il compimento di atti di indagine da remoto
3.6.2020	O.S. n. 85	Ordine di servizio recante disposizioni (anche per la polizia giudiziaria) per la trattazione delle procedure di intercettazione relative ai procedimenti penali iscritti dal 15.6.2020 esclusivamente attraverso il sistema T.I.A.P.-Document@
18.6.2020	Protocollo di intesa	Protocollo di intesa, sottoscritto con il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati e la Camera Penale di Napoli, con il quale, per la prima volta in Italia, si dava attuazione sperimentale al Portale del Deposito degli Atti Penali in attuazione del citato d.m. 9.6.2020, recante indicazioni operative sul deposito telematico e sui presupposti dello stesso; tale sperimentazione si sarebbe rivelata fondamentale per il pronto superamento delle difficoltà collegate all'obbligatorietà dei depositi degli atti difensivi introdotta con il d.l. 137/2021 ed ulteriormente estesa in sede di conversione del predetto decreto
19.6.2020	O.S. n. 95	Ordine di servizio relativo al Portale Deposito Atti Penali (PDP) e avvio della funzionalità dei servizi di comunicazione e deposito dei documenti informatici di cui al Decreto del Ministro della Giustizia del 9.6.2020
2.11.2020	O.S. n. 136	Ordine di servizio di estensione dell'operatività del T.I.A.P. a tutti procedimenti iscritti a Mod. 21 per i quali è esercitata l'azione penale, ad esclusione dei procedimenti di competenza dello S.D.A.S.
3.11.2020	Circolare n. 11	Circolare contenente disposizioni organizzative in relazione agli atti d'indagine da compiere mediante collegamenti da remoto e al deposito con modalità telematiche di memorie, documenti e istanza indicate dall'art. 415-bis, comma 3, c.p.p.

10.11.2020	Nota prot. n. 5327	Nota diretta ai Presidenti dell'Ordine degli Avvocati e della Camera Penale di Napoli, contenente disposizioni per la semplificazione dell'attività di deposito di atti, documenti ed istanze nella vigenza dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 (comunicazioni indirizzi di posta elettronica per il deposito telematico di atti, documenti e istanze diversi da quelli previsti dall'art. 415-bis, co. 3, c.p.p.)
30.11.2020	Direttiva n. 6	Direttiva per il deposito telematico delle notizie di reato in materia di tutela delle vittime di violenza domestica e di genere
14.12.2020	O.S. n. 168	Ordine di servizio contenente disposizioni organizzative finalizzate ad assicurare i processi di digitalizzazione
23.12.2020	Protocollo di intesa	Protocollo di intesa sottoscritto dal Tribunale e dalla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Napoli sulla operatività del sistema T.I.A.P.-Document@ per la gestione delle procedure di cui agli artt. 408 e 415 c.p.p.;
3.2.2021	Circolare n. 1	Circolare recante le disposizioni per l'uniforme organizzazione delle attività correlate all'introduzione del "processo penale telematico e alla gestione digitalizzata del fascicolo delle indagini preliminari"
3.5.2021	Nota n. 2455.U	Nota diretta ai vari organismi di polizia giudiziaria, contenente disposizioni per il deposito con modalità telematica, presso gli uffici del pubblico ministero, di atti e documenti redatti da ufficiali e agenti di polizia giudiziaria, a seguito dell'adozione del decreto ministeriale del 4 marzo 2021 (pubblicato nella G.U. del 12 aprile 2021), con il quale, verificata la funzionalità dei sistemi in uso alla Procura della Repubblica di Napoli, è stato autorizzato il deposito telematico degli atti nativi digitali di ufficiali ed agenti di polizia giudiziaria
9.2.2021	O.S. n. 21	Ordine di servizio contenente diposizioni relative alla modalità telematica di deposito delle relazioni di consulenza tecnica o di traduzione
16.9.2021	O.S. n. 125	Ordine di servizio con il quale si è data attuazione alla gestione esclusivamente digitalizzata del fascicolo delle indagini preliminari, prescrivendone l'avvio sperimentale per i procedimenti di materia specialistica riservati alla 4^ Sezione indagini (reati in tema di violenza domestica e di genere)
5.10.2021	O.S. n. 144	Ordine di servizio relativo al differimento efficacia dell'o.d.s. del 16.9.2021 in materia della gestione digitale del fascicolo delle indagini

Naturalmente, l'implementazione dei processi di digitalizzazione è stata associata alle misure prettamente finalizzate ad assicurare la continuità delle attività e dei servizi essenziali e il contenimento del rischio di diffusione del contagio:

DATA	TIPOLOGIA DI PROVVEDIMENTO	DENOMINAZIONE ED OGGETTO DEL PROVVEDIMENTO
28.2.2020	Nota prot. n. 1224.U	Nota diretta ai magistrati dell'Ufficio ed ai Responsabili della Sezione di p.g., con invito al puntuale rispetto delle linee-guida formulate ai fini del contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 di cui alla nota del 27.2.2020 a firma del Presidente della Corte d'Appello e del Procuratore generale presso la medesima Corte
6.3.2020	Circolare n. 1	Circolare contenente le misure organizzative per garantire la continuità delle attività e dei servizi essenziali di competenza dell'Ufficio (disciplina in tema di orario di apertura e accesso agli Uffici e di modalità di comunicazione con gli stessi; modalità di svolgimento delle attività dei magistrati, obbligatorio ricorso a modalità telematiche per lo svolgimento di incontri e riunioni di lavoro e la trasmissione degli atti, differimento delle attività non urgenti, condizioni e modalità di presenza in ufficio dei magistrati e del personale amministrativo e di polizia giudiziaria)
9.3.2020	Circolare n. 2	Circolare recante disposizioni in merito all'applicazione della sospensione legale dei termini dei procedimenti e alle modalità telematiche per lo svolgimento a distanza delle attività d'indagine
10.3.2020	Circolare n. 3	Circolare concernente l'avvio delle procedure per il ricorso all'applicazione del lavoro agile del personale giudiziario, nonché l'istituzione di presidi essenziali all'interno dell'Ufficio da organizzarsi comunque garantendo, fra l'altro: a) la tempestività e puntualità delle iscrizioni delle notizie di reato inerenti persone note o comunque relative ad attività della D.d.a., del Gruppo di lavoro sul terrorismo e di quelle relative a delitti in materia di violenza domestica e di genere (l. n. 69/2019, oggetto della direttiva n. 5/2019) e della gestione degli affari urgenti; b) la presenza di personale negli uffici centralizzati (in numero adeguato per la funzionalità dei servizi essenziali); c) il presidio costante degli indirizzi di posta elettronica deputati alle comunicazioni con l'Avvocatura e il pubblico
10.3.2020	O.S. n. 41	Ordine di servizio recante ulteriori disposizioni in tema di presenza in Ufficio dei magistrati
12.3.2020	Decreto	Decreto adottato congiuntamente al Presidente della Corte di Appello, al Procuratore generale presso la medesima Corte e al Presidente del Tribunale, relativo all'adozione di ulteriori misure idonee alle finalità di prevenzione del rischio di contagio da Covid-19, assicurando i soli livelli essenziali di funzionalità dell'Ufficio correlati alla gestione degli effetti dell'intervenuta sospensione legale dei termini processuali

18.3.2020	Circolare n. 4	Circolare contenente ulteriori misure organizzative per garantire la continuità delle attività e dei servizi essenziali di competenza dell'Ufficio (accesso agli uffici, presenza in Ufficio dei magistrati e del personale amministrativo e di polizia giudiziaria, ricorso alle modalità telematiche per la trasmissione di talune tipologie di atti; adozione ed esecuzione di ordinanze applicative della misura cautelare della custodia in carcere), altresì garantendo la tempestività e puntualità delle iscrizioni delle notizie di reato relative a persone note o comunque relative ad attività della D.d.a., del Gruppo di lavoro sul terrorismo e di quelle relative a delitti in materia di violenza domestica e di genere (l. n. 69/2019) e dei delitti dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione nonché della gestione degli affari urgenti
23.3.2020	Circolare n. 5	Circolare in tema di modalità di presenza in Ufficio dei magistrati, del personale amministrativo e di polizia giudiziaria
6.4.2020	O.S. n. 59	Ordine di servizio in tema di stretta necessità di misure cautelari carcerarie e richiamo a quanto in proposito indicato con nota n. 4/2020 del Procuratore generale presso la Corte di Cassazione
9.4.2020	Circolare n. 6	Circolare contenente disposizioni organizzative da osservarsi sino all'11 maggio 2020 (anche in tema di proroga di disposizioni emanate con precedenti provvedimenti, di esecuzione penale, etc.)
17.4.2020	Circolare n. 7	Circolare in tema di tempestività e puntualità delle iscrizioni delle notizie di reato relative ai reati di competenza della Settima sezione indagini (sicurezza urbana)
30.4.2020	Circolare n. 8	Circolare recante ulteriori misure organizzative per garantire la continuità delle attività e dei servizi essenziali di competenza dell'Ufficio (accesso agli uffici ed ai servizi, criteri di svolgimento delle attività dei magistrati, ricorso alle modalità telematiche per la trasmissione di talune tipologie di atti, attività in materia di esecuzione penale, iscrizioni delle notizie di reato di competenza delle Sezioni VI, II e IV, III e V nonché dei Gruppi intersezionali etc.) da osservarsi sino al 30.6.2020
6.5.2020	O.S. n. 70	Ordine di servizio contenente misure organizzative a seguito delle disposizioni di cui al d.l. n. 28/2020 che ha innovato la disciplina del rinvio dell'esecuzione della pena con applicazione della detenzione domiciliare e dei permessi, nel caso di detenuti per delitti previsti dall'art. 51, commi 3-bis e 3-quater, c.p.p.
7.5.2020	Nota	Nota per l'applicazione delle linee guida per la trattazione delle udienze e dei procedimenti penali adottate congiuntamente al Tribunale
19.5.2020	Protocollo di intesa	Protocollo di intesa sottoscritto dalla Procura di Napoli e dall'ASL Napoli 2 Nord per gli accertamenti medico-legali su cadaveri
29.5.2020	O.S. n. 82	Ordine di servizio contenente disposizioni in tema di apertura al pubblico dell'Ufficio del Casellario Giudiziale

21.7.2020	O.S. n. 103	Ordine di servizio recante disposizioni in materia di accesso agli uffici ed ai relativi servizi fino al 15.9.2020
2.9.2020	Nota prot. n. 1182.I	Nota contenente obblighi per il rientro in sicurezza al termine del periodo feriale
6.10.2020	Nota prot. n. 1364	Nota recante nuove disposizioni per la prevenzione del contagio da Covid-19 correlate alla cd. seconda ondata
22.10.2020	Circolare n. 10	Circolare contenente nuove disposizioni in tema di orario e di accesso agli uffici, di esplicazione di servizi, di ricezione atti ed altro
16.11.2020	Nota prot. 5490	Nota contenente direttive da osservare dalla polizia giudiziaria per la consegna delle persone arrestate in flagranza di reato o sottoposte a fermo di indiziato di delitti alla casa circondariale di Napoli
8.2.2021	Circolare n. 2	Circolare contenente ulteriori misure organizzative per la prevenzione da contagio da Covid-19 (disposizioni per uso dispositivi protezione e disciplina accesso all'Ufficio ed ai servizi al pubblico, differimento attività non urgenti, ricorso a modalità telematiche per incontri, riunioni, conferimento incarichi e deleghe etc.) e la messa in stabile esercizio dei progetti sperimentali di gestione da remoto, ad opera del personale giudiziario e dei magistrati, del gestore documentale T.I.A.P. e dei sistemi informatici che regolano il funzionamento dei registri di cui all'art. 335 c.p.p.
22.7.2021	Circolare n. 5	Circolare con la quale sono state apportate modifiche in senso migliorativo rispetto alla circolare n. 2/2021, prevedendo, in tal modo, nuove misure organizzative finalizzate ad agevolare l'accesso degli Avvocati agli Uffici della Procura, sempre nel rispetto di tutte le cautele idonee a prevenire i rischi di contagio da Covid-19
12.10.2021 13.10.2021	O.S. n. 147 O.S. n. 149	Ordini di servizio con i quali sono state adottate, in via d'urgenza - anche nell'ambito della doverosa integrazione delle misure di tutela già previste in materia di prevenzione dal rischio di contagio da Covid-19 - generali disposizioni organizzative attuative del decreto-legge 21 settembre 2021, n. 127 recante disposizioni in materia di "Misure urgenti per assicurare lo svolgimento in sicurezza del lavoro pubblico e privato mediante l'estensione dell'ambito applicativo della certificazione verde Covid-19 e il rafforzamento del sistema di screening", nonché del decreto legge 8 ottobre 2021, n. 139 recante "Disposizioni urgenti per l'accesso alle attività culturali, sportive e ricreative, nonché per l'organizzazione di pubbliche amministrazioni e in materia di dati personali" per il personale di magistratura, togata ed onoraria, il personale amministrativo, la polizia giudiziaria e i tirocinanti ex art. 73 d.l. 21 giugno 2013, n. 69
14.10.2021	O.S. n. 152	Ordine di servizio firmato congiuntamente al Dirigente Amministrativo, con il quale è stato disciplinato obbligo di possesso e di esibizione della certificazione verde Covid-19 con individuazione dei delegati al controllo all'interno dei luoghi di lavoro

27.12.2021	O.S. n. 194	Ordine di servizio firmato congiuntamente al Dirigente Amministrativo con il quale è stato modificato ed integrato l'O.d.s. 152/2021. Disposizioni in attuazione del Decreto-Legge 21 settembre 2021 n. 127 recante disposizioni in materia di Covid-19.

2.1 Il lavoro agile negli anni della pandemia

Per tutto il periodo coperto dalla sospensione dei termini processuali, la presenza in ufficio dei magistrati, del personale amministrativo e di polizia giudiziaria è stata, in coerenza con le indicazioni ministeriali, limitata a quella strettamente necessaria a garantire la continuità e l'efficienza dei servizi essenziali e delle altre attività urgenti e differibili dell'Ufficio.

Con l'avvio del lavoro agile per tutto il personale giudiziario, l'attività degli uffici e dei servizi amministrativi è stata svolta assicurando presidi essenziali organizzati secondo dettagliate disposizioni del Dirigente Amministrativo, nel solco delle direttive impartite con circolari n. 3 e 5 del 2020 del Procuratore della Repubblica e volte a definire, sulla base delle proposte dei responsabili di ciascun ufficio e servizio, specifici progetti di impiego della disponibilità dei dipendenti giudiziari nella forma del lavoro agile, osservando i criteri di selezione del personale e di gestione delle attività previste dalle direttive ministeriali del 10 marzo 2020.

La mappatura della attività suscettibili di essere svolte in modalità agile ha rappresentato l'incombente preliminare rispetto a tutto il successivo sviluppo delle procedura di accesso allo *smart working*, in linea con articolo 263 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, recepito, nelle modalità applicative, nell'Accordo tra Ministero della Giustizia e OO.SS. del 14 ottobre 2020, dando priorità, per l'accesso, al personale fragile o convivente con fragili, nonché ai genitori con figli infraquattordicenni.

L'esito dell'attività di mappatura è risultata un'articolata selezione di attività svolgibili da remoto senza distinzione di categoria di inquadramento o di assegnazione a uffici del personale, conseguendo obiettivi resi possibili anche grazie all'avvio contestuale della sperimentazione dell'accesso da remoto ai registri penali ed al T.I.A.P.. A questo si è accompagnata l'indicazione degli obiettivi da raggiungere, e, a valle, la rendicontazione periodica (settimanale e/o mensile) delle attività svolte da remoto

obiettivi resi possibili anche grazie all'avvio contestuale della sperimentazione dell'accesso da remoto ai registri penali ed al T.I.A.P.. A questo si è accompagnata l'indicazione degli obiettivi da raggiungere, e,

a valle, la rendicontazione periodica (settimanale e/o mensile) delle attività svolte da remoto.

tabella 85 **LAVORO AGILE - DATI RILEVATI PER L'ANNO 2020**

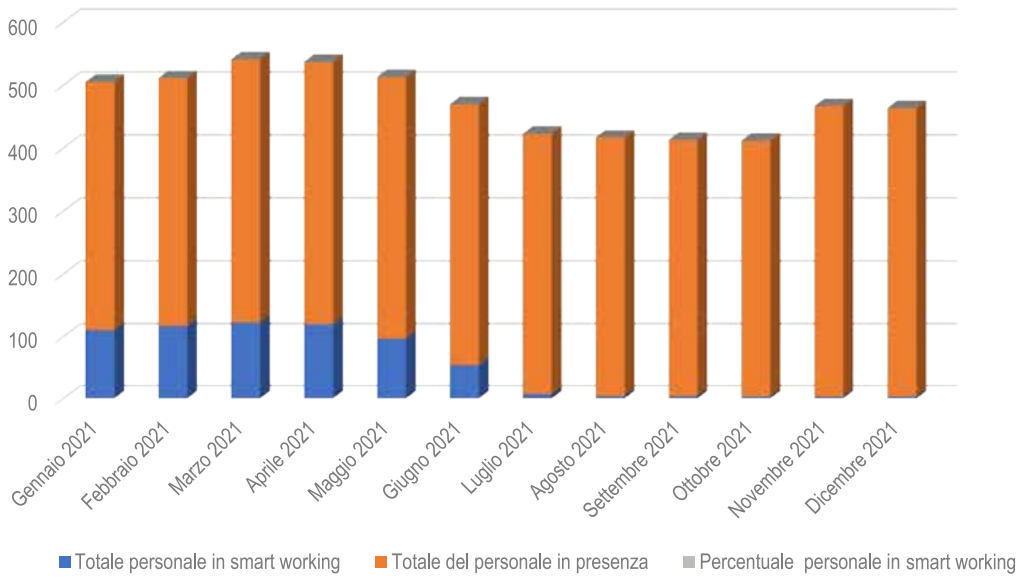
Procura della Repubblica di Napoli - Personale amministrativo in smart working anno 2020										
Mese	dal 16-31 Marzo	1-30 Aprile	1-30 Maggio	1-30 Giugno	1-31 Luglio	1-31 Agosto	1-30 Settembre	1-31 Ottobre	1-30 Novembre	1-31 Dicembre
Area Giudiziaria	238	235	245	249	224	2	2	5	72	104
Area amministrativa	46	45	45	42	46	0	0	1	10	13
Personale III Area	98	97	97	96	84	1	1	2	23	33
Personale II Area	158	157	161	163	154	1	1	4	49	66
Personale I Area	28	26	32	32	32	0	0	0	10	18
TOTALE n. unità di personale in sw	284	280	290	291	270	2	2	6	82	117
TOTALE n. giorni lavorati in sw	2.081	2.952	2.467	1.690	1.075	12	22	36	260	855
Personale in effettivo servizio al primo giorno del mese di riferimento	400	399	394	392	390	387	386	393	394	393
Personale amministrativo in sw suddiviso secondo i criteri stabiliti nell'Accordo del 14 Otttobre 2020 tra Ministero Giustizia e OO.SS.										
Lavoratori fragili	-	-	-	-	-	-	-	1	43	55
Lavoratori conviventi con soggetti fragili	-	-	-	-	-	-	-	2	30	34
Lavoratori genitori di figli minori	-	-	-	-	-	-	-	0	4	24
Altro: lavoratori in sw per quarantena fiduciaria	-	-	-	-	-	-	-	3	5	4
Totale	-	-	-	-	-	-	-	6	82	117

tabella 86 **DATI MENSILI RELATIVI ANNO 2021**

MESE	TOTALE PERSONALE IN SMART WORKING	TOTALE DEL PERSONALE IN SERVIZIO	PERCENTUALE PERSONALE IN SMART WORKING
Gennaio 2021	111	394	28%
Febbraio 2021	117	394	29%
Marzo 2021	123	418	29%
Aprile 2021	120	417	29%
Maggio 2021	97	416	23%
Giugno 2021	54	416	13%
Luglio 2021	7	416	2%
Agosto 2021	4	413	1%
Settembre 2021	4	409	0,90%
Ottobre 2021	3	409	0,70%
Novembre 2021	3	464	0,60%
Dicembre 2021	3	461	0,60%

grafico 101

DATI MENSILI RELATIVI ANNO 2021



3. La sperimentazione di una giustizia da remoto

L'accelerazione dei processi di informatizzazione di innovazione tecnologica è stata la principale risorsa messa in campo, nel periodo della pandemia, per ovviare alla riduzione delle risorse umane in presenza ed alla esigenza di ridurre il contatto fra gli operatori della giustizia.

Dopo la prima fase di massima emergenza, conclusasi all'inizio dell'estate del 2020, nella quale si sono sperimentati ed attuati anche gli strumenti delle indagini e del processo penale a istanza, sulla base di specifiche disposizioni normative, l'Ufficio ha continuato ed aumentato gli investimenti di risorse umane e materiali, di idee e di progettualità, per l'attuazione dei segmenti di Processo Penale Telematico disponibili, proponendosi quale Ufficio pilota per le sperimentazioni della Direzione Generale dei Servizi Informativi.

L'introduzione del deposito telematico, a partire dal giugno 2020, degli atti difensivi rileva tutta l'importanza dell'apporto dell'Avvocatura all'attuazione dei processi di innovazione tecnologica.

tabella 87

PDP NAPOLI ANNI 2020 - 2021

ANNO	TOTALE
2020*	1252
2021	16576

** I dati del 2020 si riferiscono al periodo da giugno a dicembre*

ANNO	ACCOLTO	RESPINTO
2020	763	489
2021	11422	5154

grafico 102

PDP NAPOLI ANNI 2020 - 2021

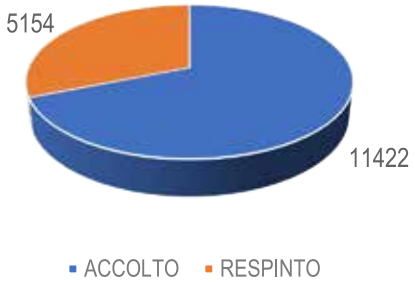


tabella 88

ANNO 2020		
MESE	ACCOLTO	RESPINTO
GIUGNO	12	23
LUGLIO	59	57
AGOSTO	7	2
SETTEMBRE	35	20
OTTOBRE	56	46
NOVEMBRE	227	191
DICEMBRE	367	150

grafico 103

PDP NAPOLI ANNO 2020

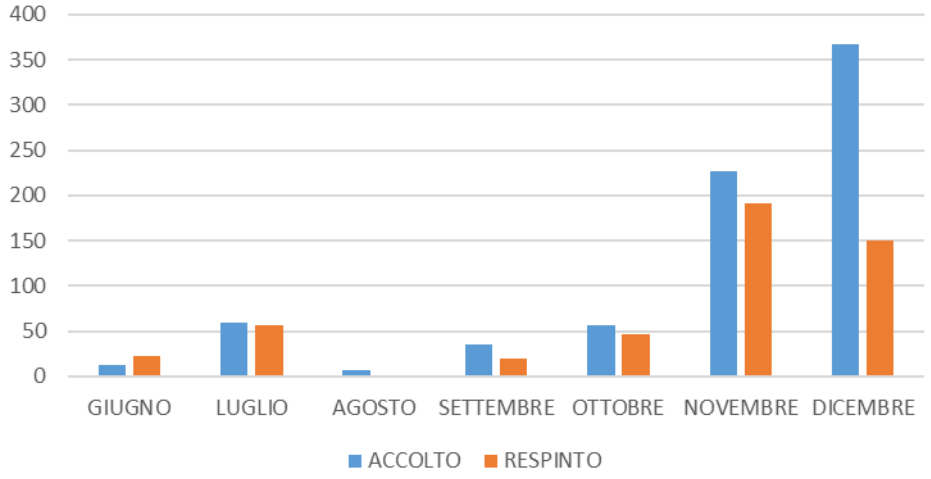
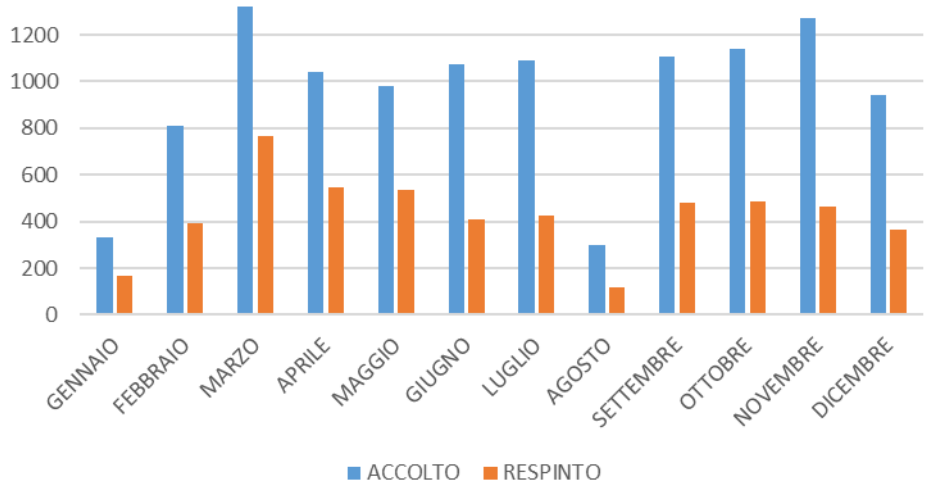


tabella 89

ANNO 2021		
MESE	ACCOLTO	RESPINTO
GENNAIO	334	167
FEBBRAIO	810	394
MARZO	1323	767
APRILE	1043	545
MAGGIO	981	533
GIUGNO	1076	410
LUGLIO	1092	424
AGOSTO	298	118
SETTEMBRE	1107	479
OTTOBRE	1142	486
NOVEMBRE	1271	466
DICEMBRE	945	365

grafico 104

PDP NAPOLI ANNO 2021



Vi è stata inoltre una rapida riorganizzazione del lavoro delle segreterie, con possibilità di parziale gestione in modalità agile.

Lo *smart working*, inizialmente reso complesso dall'impossibilità di accesso da casa alla rete giustizia e, di conseguenza, a tutti gli applicativi che "girano" sulla stessa, è diventato una opzione più agevole, a seguito della istituzione di un tunnel sulla rete RUG che consente l'accesso ai maggiori registri informativi automatizzati da pc d'ufficio portatili configurati appositamente in ADN. Tale opportunità, immediatamente realizzata presso la Procura di Napoli in modalità sperimentale, unitamente all'attuazione di progetti di inter-comunicabilità tra il T.I.A.P. ed il portale trascrittori, ha consentito di elevare significativamente i livelli di efficienza del servizio giustizia, sia da parte dei magistrati che hanno esercitato questa facoltà che da parte del personale in *smart working*.

La Procura della Repubblica di Napoli, all'esito della predisposizione degli strumenti organizzativi e della strumentazione tecnologica, ha dapprima ottenuto, con Decreto del Ministro della giustizia del 9 giugno 2020, pubblicato in G.U. l'11 giugno 2020, l'autorizzazione al deposito di memorie, documenti, richieste e istanze indicate dall'articolo 415-bis, comma 3, del codice di procedura penale in via telematica presso la medesima Procura della Repubblica di Napoli.

Con la Circolare n. 1 del 3 febbraio 2021 del Procuratore della Repubblica di Napoli, è stato emanato un provvedimento organizzativo generale per l'attuazione del Processo Penale Telematico e per la gestione digitalizzata del fascicolo delle indagini preliminari, con l'obiettivo di procedere alla totale smaterializzazione degli atti, realizzando un fascicolo delle indagini preliminari completamente digitalizzato sin dal momento della notizia di reato, fino alla fase conclusiva con l'adozione dei provvedimenti definitori ad opera del P.M. e dei relativi adempimenti del personale amministrativo.

Le importanti progressioni dei processi di innovazione tecnologica e organizzativa sopra descritti sono propedeutiche allo sviluppo di ulteriori progettualità correlate alla digitalizzazione, da proiettarsi verso la fase dell'udienza preliminare e del dibattimento penale. La chiave di volta di questo processo evolutivo è costituita dall'abilitazione formale all'uso della sottoscrizione digitale degli atti processuali.

Il T.I.A.P., nonostante la vetustà di architettura del sistema, è perno fondamentale dei processi di digitalizzazione.

I dati di seguito indicati rendono ben evidente la straordinarietà dell'impegno fin qui realizzato.

Infatti:

- nell'**anno 2020** sono state acquisite in T.I.A.P. **nr. 14.639.408** pagine (suddivise in nr. 445.694 pagine tramite il Portale NdR e nr. 14.193.714 scansite attraverso le Segreterie dei magistrati ed operatori DGSIA);
- nell'anno **2021** sono state acquisite in T.I.A.P. **nr. 22.620.209** pagine (suddivise in nr. 1.208.539 pagine tramite il Portale NdR e nr. 21.411.670 scansite attraverso le Segreterie dei magistrati ed operatori DGSIA).

tabella 90

PAGINE DIGITALIZZATE

ANNO	PORTALE N.D.R.	PROCURA	TOTALE
2020	445.694	14.193.714	14.639.408
2021	1.208.539	21.411.670	22.620.209

grafico 105

PAGINE DIGITALIZZATE

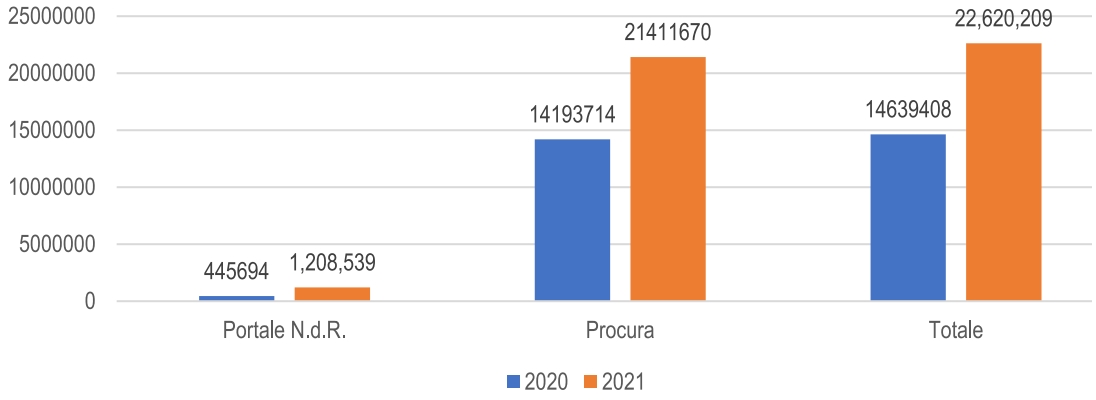


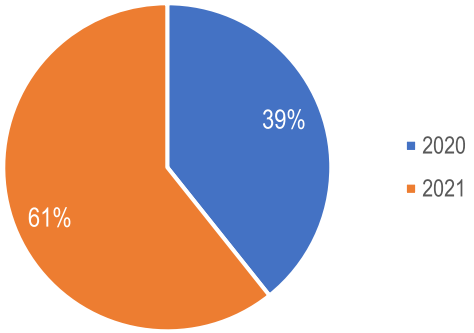
tabella 91

PAGINE DIGITALIZZATE

ANNO	PAGINE DIGITALIZZATE
2020	14.639.408
2021	22.620.209

grafico 106

PAGINE DIGITALIZZATE



L'attività di monitoraggio degli atti caricati in T.I.A.P. viene effettuata con cadenza mensile.

I dati raccolti e analizzati consentono di accertare il dato dettagliato e complessivo di atti e delle pagine inserite in T.I.A.P..

Le importanti progressioni dei processi di innovazione tecnologica e organizzativa sopra descritte sono propedeutiche allo sviluppo di ulteriori progettualità correlate alla digitalizzazione, da proiettarsi verso la fase dell'udienza preliminare e l'integrale copertura delle procedure di intercettazione e di decisione giudiziale sulle richieste di decreti penali di condanna.

Va, in proposito, aggiunto che si è dato impulso ad un progetto per la estensione del sistema T.I.A.P. anche all' Ufficio di Procura Generale la quale, a seguito di un'intesa con la Procura della Repubblica di

Napoli, attualmente può consultare nella fase d'impugnazione il fascicolo T.I.A.P. di primo grado.

L'Ufficio di Procura, d'intesa con il Tribunale di Napoli, ha fissato il raggiungimento a breve di un ulteriore obiettivo: la celebrazione digitalizzata dell'udienza preliminare, con predisposizione di postazioni informatiche per il PM ed i Difensori.

Anche in vista di tale progetto, è stato istituito il 21 settembre 2021 un tavolo tecnico con gli altri Uffici giudiziari per la digitalizzazione del fascicolo dal giudizio, ivi compresa la definizione di giudizi con riti alternativi e la trasmissione in Corte d'Appello a seguito di impugnazione.

4. Riflessioni di sintesi sulla capacità di tenuta dell'Ufficio nell'emergenza

Attraverso la progressiva, costante modulazione delle misure organizzative necessarie al contenimento dell'emergenza sanitaria, l'Ufficio non soltanto ha potuto, in condizioni di sicurezza, assicurare le attività urgenti e la continuità di gestione delle procedure relative agli affari più delicati e complessi, avendo riguardo prioritario all'esercizio agevolato del diritto di difesa e alla tutela delle vittime dei reati più gravi, ma ha proceduto ad una complessiva reingegnerizzazione dei processi di lavoro destinata a divenire traccia fondamentale dei processi di innovazione e digitalizzazione ancora da svilupparsi.

Dopo la prima fase di massima emergenza, conclusasi all'inizio dell'estate del 2020, l'Ufficio ha potenziato e accelerato i piani di attuazione dei segmenti di Processo Penale Telematico disponibili, proponendosi quale Ufficio pilota per le sperimentazioni della Direzione Generale dei Servizi Informativi e quale interlocutore attivo e propositivo degli altri uffici giudiziari, in particolare il Tribunale di Napoli e la Corte d'Appello.

La 'sperimentazione della giustizia da remoto' ha richiesto significative determinazioni organizzative e profondi cambiamenti culturali e di metodologia di lavoro, tanto per il personale di magistratura che per quello amministrativo: tutti, si deve dare atto, hanno accolto con spirito di collaborazione e costante impegno le innovazioni introdotte per rendere più efficace ed efficiente la risposta giudiziaria.